



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

ที่ ๒๕๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย ได้จัดตั้งธนาคารขยะขึ้น เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะที่ต้นทางภายใต้หลักการ ๓Rs คือ ใช้น้อยลง ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ และรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจและจิตสำนึกให้ประชาชน ในทุกพื้นที่ที่มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ และพัฒนาไปสู่การจัดตั้งธนาคาร ขยะในระดับชุมชนหรือหมู่บ้านเพื่อการจัดสรรสวัสดิการสังคมแก่ประชาชน ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่น ต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึก ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ และคัดแยกมูล ฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| ๑. นายกองการบริหารส่วนตำบลบัวน้อย | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายก อบต. คนที่ ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองนายก อบต. คนที่ ๒ | กรรมการ |
| ๔. เลขานุการนายก อบต. | กรรมการ |
| ๕. ประธานสภา | กรรมการ |
| ๖. รองประธานสภา | กรรมการ |
| ๗. สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑ | กรรมการ |
| ๘. สมาชิกสภาฯ หมู่ ๒ | กรรมการ |
| ๙. สมาชิกสภาฯ หมู่ ๓ | กรรมการ |
| ๑๐. สมาชิกสภาฯ หมู่ ๔ | กรรมการ |
| ๑๑. สมาชิกสภาฯ หมู่ ๖ | กรรมการ |
| ๑๒. สมาชิกสภาฯ หมู่ ๗ | กรรมการ |
| ๑๓. สมาชิกสภาฯ หมู่ ๘ | กรรมการ |
| ๑๔. สมาชิกสภาฯ หมู่ ๙ | กรรมการ |
| ๑๕. สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑๐ | กรรมการ |
| ๑๖. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑ | กรรมการ |
| ๑๗. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๒ | กรรมการ |
| ๑๘. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๓ | กรรมการ |
| ๑๙. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๔ | กรรมการ |
| ๒๐. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๕ | กรรมการ |
| ๒๑. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๖ | กรรมการ |
| ๒๒. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๗ | กรรมการ |
| ๒๓. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๘ | กรรมการ |

๒๔. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๙	กรรมการ
๒๕. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๐	กรรมการ
๒๖. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๑	กรรมการ
๒๗. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ/เลขานุการ
๒๘. รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/ผช.เลขานุการ
๒๙. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ/ผช.เลขานุการ
๓๐. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ/ผช.เลขานุการ
๓๑. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ/เจริญญิก

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแผนและวางแนวทางในการดำเนินงานของธนาคารขยะ เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน

(๒) สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ให้สอดคล้องกับแนวทางของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะให้แก่ประชาชน

ในพื้นที่

(๔) ให้คำปรึกษาการดำเนินงานและกิจกรรมของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงให้เกิดความโปร่งใสและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี



(ณัฐภัทร คำชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....

ที่ ศก ๓๗๕๐๑/ว ๓๗๕



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย
หมู่ที่ ๘ ตำบลบ้านน้อย อำเภอกันทรารมย์
จังหวัดศรีสะเกษ

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดตั้งกองทุนธนาคารขยะ และส่งใบสมัครสมาชิกกองทุนธนาคารขยะ
เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่

สิ่งที่ส่งมาด้วย	- ใบสมัครสมาชิกธนาคารขยะ	จำนวน	๑	ชุด
	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะฯ	จำนวน	๑	ชุด
	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย ได้รับแจ้งจากอำเภอให้ขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ และให้มีการจัดตั้งธนาคารขยะของชุมชนหรือหมู่บ้าน ซึ่งคำนิยามของคำว่าธนาคารขยะ คือรูปแบบการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีการคัดแยกขยะรีไซเคิล โดยใช้หลักการของธนาคารมาประยุกต์ใช้ดำเนินการคัดแยก และชั่งน้ำหนัก คำนวณเป็นมูลค่าและบันทึกข้อมูลการขายลงสมุดคู่มือ โดยใช้ราคาที่คณะกรรมการธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ประสานงานกับผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคาซึ่งรายได้จากการดำเนินการธนาคารขยะจะนำมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ และใช้ในการส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการของสมาชิกธนาคารขยะฯ ต่อไป

ในการดำเนินการจัดตั้งธนาคารขยะ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะโดยมีนายกอบต. เป็นประธานกรรมการ มีคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานต่างๆ และสมาชิกสภา กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้แทนชุมชนเป็นคณะกรรมการ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน(รายหมู่บ้าน) ที่มาจากการคัดเลือกของหมู่บ้าน/ชุมชน มีบทบาทในการขับเคลื่อนและบริการจัดการขยะมูลฝอยในระดับชุมชน/หมู่บ้าน รวมทั้งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่บ้าน ฝ่ายต่างๆ ที่มาจากการคัดเลือก และแต่งตั้งจากคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่บ้าน มีหน้าที่ความรับผิดชอบฝ่ายงานต่างๆ เช่น งานทะเบียน งานสมาชิก งานฝ่ายการเงินและบัญชี เป็นต้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้งธนาคารขยะหมู่บ้านเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อยจึงขอส่งคำสั่งแต่งตั้ง ดังกล่าวข้างต้น และได้ส่งใบสมัครสมาชิกมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และขอความร่วมมือท่านได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านทุกครัวเรือนได้รับทราบ และสมัครเป็นสมาชิกธนาคารขยะต่อไป พร้อมขอความร่วมมือท่านรวบรวมใบสมัครนำส่งได้ที่สำนักงานปลัด อบต.บ้านน้อย ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ณัฐภัทร คำชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย



เลขที่บัญชี.....

ลำดับที่.....

ใบสมัครสมาชิก
ธนาคารขยะ บ้านแวง หมู่ ๑

ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครใจเป็นสมาชิกของธนาคารขยะ บ้านแวง หมู่ ๑
อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ วันที่สมัคร.....
ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....วัน เดือน ปีเกิด.....
อายุ..... ปี เพศ..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
บัตรประชาชนเลขที่..... อาชีพ.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์(บ้าน)..... มือถือ.....

เงื่อนไขการรับสวัสดิการขยะประกันชีวิต หากข้าพเจ้าถึงแก่กรรม ขอมอบให้

.....

..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... เป็นผู้จัดการมาปนกิจ และขอมอบให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์ ได้แก่

๑. ๒.

๒. ๔.

โดยมีรายละเอียดเงื่อนไขดังนี้

- ให้ได้รับเต็มจำนวน
- ให้ได้รับส่วนแบ่งเท่าๆ กัน
- อื่นๆ โปรดระบุ

ข้าพเจ้าได้อ่านเข้าใจในเงื่อนไขและระเบียบธนาคารขยะแล้ว ยินดีปฏิบัติตามทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้สมัคร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ว่าที่ร้อยตรี.....

(ณัฐภัทร คำชาติ)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัครฯ

หลักฐานการสมัคร ดังนี้

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านแสดงสมาชิก

ทุกคนในบ้าน

ลงชื่อ.....

เจ้าหน้าที่

(.....)



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

ที่ ๓๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธนาการขยะชุมชน/หมู่บ้าน (บ้านเทิน ม.๑๑)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย ได้จัดตั้งธนาการขยะเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์ในการลดปริมาณขยะ คัดแยกขยะที่ต้นทาง ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึก ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยก มูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการธนาการขยะชุมชน/หมู่บ้าน (บ้านเทิน ม.๑๑) ดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| ๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองนายก อบต. คนที่ ๑ | ที่ปรึกษา |
| ๓. รองนายก อบต. คนที่ ๒ | ที่ปรึกษา |
| ๔. เลขานุการนายก อบต. | ที่ปรึกษา |
| ๕. นายจิรวัดน์ บุญเชิญ | ประธานกรรมการ |
| ๖. นางสาวสมจิตร เวียงคำ | รองประธานกรรมการ |
| ๗. นายวิรัตน์ ลาอ่ำ | กรรมการ |
| ๘. นายไพบุลย์ เวียงคำ | กรรมการ |
| ๙. นางสุจิน บุญเชิญ | กรรมการ |

ทั้งนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ในการออกข้อบังคับเพื่อใช้ภายในคณะทำงานแต่ละคณะ และแต่งตั้งคณะทำงานธนาการขยะชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูล ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายจัดซื้อ/ฝ่ายขาย ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายติดตามสมาชิก

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี

(ณัฐภัทร คำชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

รูปภาพการลงพื้นที่เก็บข้อมูลเกี่ยวกับขยะ หมู่ที่ ๒



สำรวจการบริหารจัดการขยะในครัวเรือน บ้านหนองแสง หมู่ที่ ๙

